

Chargé.e de communication et de développement des publics CDD Remplacement congé parental

Le Forum est une scène conventionnée de musiques actuelles, basée sur le territoire de Cergy-Pontoise. Ses activités : diffusion de concerts, résidences, répétitions et actions culturelles.

Dans le cadre d’un remplacement pour congé parental, Le Forum recrute son (sa)
Chargé.e de communication et de développement des publics.

Cette personne a la charge de la mise en place du plan de communication et sera placé(e) sous l’autorité directe de la directrice de la structure.

/// Missions

- Etre garant.e de l’image de la structure.
- Développer la stratégie de communication en conformité au projet artistique et culturel. Mise en place du plan de communication des activités du lieu (concerts jeune et tout public, festivals, résidences, répétitions, actions culturelles), rédaction et création de supports print et web (plaquettes, flyers, affiches, vidéos).
- Définir un cahier des charges pour la refonte de la charte graphique et des supports de com à l’occasion de l’ouverture du Forum II (2023).
- Gérer le budget de communication de la structure.
- Rédiger, superviser la conception et le suivi de fabrication de l’ensemble des supports de communication : communiqué de presse, programme, site internet, newsletter, encarts presse et autres supports, en lien avec l’ensemble des prestataires concernés.
- Entretenir et animer les réseaux web de la structure: gestion du site internet, des réseaux sociaux (Facebook, Twitter, Instagram), de la newsletter.
- Animer les réseaux à l’occasion des live stream et des nouveaux concepts « vidéo ».
- Gérer la diffusion des supports de communication (affiches, programmes, flyers, newsletter, mise sous pli...).
- Superviser et animer les relations presse locales, régionales et nationales.
- Réaliser les revues de presse, et archiver tous les éléments de communication matériels et immatériels liés aux activités de la structure.
- Développer les partenariats.
- Gérer la billetterie : gestion de la base de données Sirius, mise en ligne des concerts chez les billettistes extérieurs, gestion des quotas. Tenue de la billetterie les soirs de concerts (rotations).
- Développement des publics : prospection, fidélisation...
- Participer à la vie collective du lieu (accueil artistes et publics les soirs de concerts, tâches collectives..).

La personne recrutée sera amenée à circuler en région IDF pour les besoins du projet (diffusion, réunions...).

/// Statut

CDD de 2 mois (reconductible à partir de septembre pour une durée de 10 mois).

Rémunération selon la convention collective des entreprises artistiques et culturelles, 2.100 € brut mensuel avec régime de contraintes horaires.

Prise de poste envisagée le 27 avril 2021.

/// Description du profil recherché

- BAC + 3, et expériences (stages, bénévolat...).
- Sens des responsabilités, autonomie, qualités relationnelles.
- Qualités rédactionnelles.
- Sens du travail en équipe.
- Attrait pour les musiques actuelles et les activités de la structure.
- Maîtrise de la communication Web et de la PAO (Canva, Creator Studio, WordPress).
- Parfaite maîtrise des outils de bureautique.
- Dynamisme, disponibilité et mobilité.
- Permis B indispensable.

/// Procédure de recrutement

Merci d’envoyer un CV et une lettre de motivation à l’attention d’Aurélie Vanden Born : avanden-born@maa-cp.fr avant le 7 avril.

Les entretiens auront lieu la semaine du 12 avril 2021.